

**BULLETIN D'INSCRIPTION
FORMATION**

DEVENIR AUDITEUR INTERNE

Madame, Monsieur,

Nous organisons une formation :

« DEVENIR AUDITEUR INTERNE ».

Durée et dates : 2 jours, les **08 et 09 juin 2015.**

Lieu de la formation : le lieu définitif sera fixé en fonction des participants.

Formateur : Consultant, formateur et auditeur, notamment pour le compte d'AFNOR Certification.

Coût :
pour une personne : 850 €
pour deux personnes : 1 550 €
pour trois personnes : 2 100 €

N° d'agrément formation : N° 26 89 01160 89

Convention de formation fournie sur demande.

Frais de repas et d'hébergements éventuels à la charge des participants.

**MERCI DE NOUS RETOURNER CE BULLETIN D'INSCRIPTION
par mail ou par courrier**

Entreprise :

Adresse :

NOM :

FONCTION :

Nombre de participants à la formation :

Nom et prénom des participants :

1. **Fonction :**
2. **Fonction :**
3. **Fonction :**

Date :

Visa :

DEVENIR AUDITEUR INTERNE

OBJECTIFS :

- Maîtriser les principes et la technique de l'audit
- Etre capable de préparer et de conduire un audit interne

MÉTHODE PÉDAGOGIQUE :

- Alternance équilibrée d'apports théoriques et d'exercices pratiques
- Animation participative à l'écoute des besoins des participants
- Etudes de cas d'entreprise

PROGRAMME :

RAPPELS RELATIFS AUX SYSTÈMES DE MANAGEMENT

L'AUDIT INTERNE

- Les objectifs de l'audit
- Les différents types d'audit
- Les comportements de l'auditeur
- Phases et déroulement de l'audit
- La conduite d'un entretien d'audit
- La documentation de l'audit : le questionnaire préalable, le rapport d'audit
- Les actions correctives et leur suivi
- Evolution des audits internes avec l'évolution des référentiels normatifs :
 - Analyse des nouveaux points critiques à auditer
 - Modalités pour l'audit des processus
 - Etude des preuves à rechercher en cours d'audit
 - Passer de l'audit de conformité à l'audit d'évaluation de l'efficacité

RÉALISATION PRATIQUE D'AUDITS INTERNES

Encadrés par le formateur, les stagiaires réalisent, dans l'Entreprise, des audits internes et respectent les différentes phases de l'audit :

- Préparation du questionnaire
- Réalisation de l'audit
- Rédaction du rapport d'audit

CHAQUE SÉRIE D'AUDITS FAIT L'OBJET D'UNE ÉVALUATION SUR LA FORME ET LE FOND PAR LES AUTRES PARTICIPANTS ET LE FORMATEUR

DURÉE : 2 jours

RÉSULTATS ATTENDUS :

Cette formation permettra aux participants :

- D'intégrer la méthodologie à mettre en œuvre pour réaliser des audits de manière optimale
- De contribuer à l'amélioration permanente