

Tout ce qu'il faut savoir sur le Lean Management

Face à une concurrence croissante, tant au niveau national qu'international, les entreprises françaises éprouvent de plus en plus le besoin d'améliorer leur compétitivité.

Elles sont à la recherche des méthodes et des modes d'organisation leur permettant d'atteindre leurs objectifs de qualité, délais, sécurité, respect de l'environnement, trésorerie financière et formation du personnel.

Comment palier à ces problématiques primordiales ? Quelles pratiques choisir ?

Parmi toutes les pratiques, une a incontestablement fait ses preuves : le système Lean.

ORIGINE ET DÉFINITION DU LEAN MANAGEMENT

Le Lean management a été introduit au sein des usines Toyota au cours des années 70.

Schématiquement, il regroupe un ensemble de techniques visant à l'élimination de toutes les activités à non valeur ajoutée. « Lean » en français signifie « Moindre ».

Le Lean management est de ce fait une technique de gestion essentiellement concentrée vers la réduction des pertes générées à l'intérieur d'une organisation, pour une production et un rendement plus justes.

LES OBJECTIFS DU LEAN MANAGEMENT

- réduire la durée des cycles de production,
- diminuer les stocks,
- augmenter la productivité,
- optimiser la qualité.

APPROCHE MÉTHODOLOGIQUE DU LEAN MANAGEMENT

Le Lean management, au-delà d'être un ensemble de méthodes, repose sur le facteur humain. Il suggère que le personnel travaille dans un état d'esprit orienté vers la diminution du gaspillage et des pertes (de temps, de matières, d'argent ...). La motivation et les comportements des hommes sont nécessaires pour une application efficace.

L'amélioration des processus, la méthode des 5S, le Kaizen sont quelques exemples des outils du Lean Management.

CHAMPS D'ACTION DU LEAN MANAGEMENT

En tant que technique de gestion essentiellement orientée vers la réduction de toute forme de gaspillage.

Dans le processus d'approvisionnement, de production et de distribution, on distingue sept formes de gaspillages très courants :

1. La surproduction (due à une planification inadaptée, à des cadences plus rapides que nécessaire).
2. Les délais d'attente (standards de travail non respectés) ;
3. Les activités de manutention et transport (convoyage superflu).
4. Les traitements inadéquats (Usinages inutiles).
5. Les stocks inutiles (stocks excessifs).
6. Les mouvements inutiles.
7. Les défauts de fabrication (correction des erreurs).

Pour une intégration réussie, le Lean management ne doit pas être considéré comme une solution ponctuelle, une réponse pratique et immédiate à une crise. Il doit au contraire être conçu comme un projet de moyen terme qui prendra en compte l'évolution des compétences, la formation, l'organisation du travail collaboratif et la valorisation de l'individu.

Protecnic Centre peut vous aider à mettre en place les outils du Lean Management.

Véronique Décogné
vdecogne@protecnic-centre.fr